

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No 4162.010.26.1.1674-2025**

CONTRATO :	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	ALEJANDRO GUTIERREZ LOPEZ
IDENTIFICACIÓN:	1130683448
CODIGO DISPONIBILIDAD:	No. CDP. 3500237807
RESERVA:	No. RPC. 4500368461
VALOR DEL CONTRATO:	\$10,242,000 (DIEZ MILLONES DOSCIENTOS
CUARENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE)	
DURACIÓN:	HASTA EL 31/jul/2025
SUPERVISOR:	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Recreación y deporte con enfoque diferencial para los habitantes de Santiago de Cali" BP -26005306.

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula **PRIMERA** del contrato No.4162.010.26.1.1674-2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**

1. Apoyar técnicamente en la estructuración, sistematización, seguimiento y lineamientos metodológicos en el desarrollo de las jornadas y eventos en el desarrollo de las acciones para la atención a población Afrodescendiente.

-Participé en la elaboración y ajuste de la guía de diseño del programa poblaciones y etnias de la línea de afrodescendientes y sus familias.

2. Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.

-No realicé esta actividad en este periodo.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

CONTRATO No 4162.010.26.1.1674-2025

3. Participar las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la secretaría de Deporte y Recreación, tendientes a enriquecer la ejecución del programa.

-No realicé esta actividad en este periodo.

4. Verificar el cumplimiento y/o participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

-Recibí la información pertinente sobre los planes y acciones de intervención del proyecto en la mesa de trabajo con el grupo primario del programa Poblaciones y Etnias.

5. Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivo de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

-No realicé esta actividad en este periodo.

6. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.

-Participé en la mesa de trabajo virtual convocada por la coordinación general del programa con el objetivo de realizar revisión de las obligaciones contractuales vigentes.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **SEGUNDA CUOTA**

1. Apoyar técnicamente en la estructuración, sistematización, seguimiento y lineamientos metodológicos en el desarrollo de las jornadas y eventos en el desarrollo de las acciones para la atención a población Afrodescendiente.

-Participé en la reunión virtual con el director del concejo afro, para la mesa probalsada a la virgen de asunción del consejo comunitario ancestral de comunidades negras la playa renaciente.

2. Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.

-Participé en la mesa de trabajo virtual con los monitores de la línea poblacional de afrodescendientes donde se socializo los objetivos para el desarrollo del contrato vigente planeando estrategias de intervención.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES CONTRATO No 4162.010.26.1.1674-2025

3. Participar las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la secretaría de Deporte y Recreación, tendientes a enriquecer la ejecución del programa.

-Participé de la mesa probalsada a la virgen de asunción del consejo comunitario ancestral de comunidades negras la playa renaciente.

4. Verificar el cumplimiento y/o participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

-Recibí la información pertinente sobre la plataforma SIDER, el adecuado registro de beneficiarios, asistencias y creación de puntos de atención en parrilla, en la mesa de trabajo con el grupo primario del programa Poblaciones y Etnias.

5. Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivo de la Secretaria del Deporte y la Recreación.

-Diligencié el formato parrilla de los monitores de la línea de atención a población Afrodescendiente.

6. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.

-Participé en la mesa de trabajo convocada por la coordinación general del programa con el objetivo de realizar revisión de las obligaciones contractuales vigentes.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **TERCERA CUOTA**

1. Apoyar técnicamente en la estructuración, sistematización, seguimiento y lineamientos metodológicos en el desarrollo de las jornadas y eventos en el desarrollo de las acciones para la atención a población Afrodescendiente.

-Participé en la reunión virtual con los concejeros afro y las demás dependencias, para continuar con la planeación de la mesa probalsada a la virgen de asunción del consejo comunitario ancestral de comunidades negras la playa renaciente.

2. Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No 4162.010.26.1.1674-2025

-Realicé las visitas de seguimiento a las actividades en campo, en las casas palenques e instituciones educativas étnicas en que los monitores adscritos a la línea poblacional afrodescendiente impactan.

3. Participar las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la secretaría de Deporte y Recreación, tendientes a enriquecer la ejecución del programa.

-Participé de la primera sesión ordinaria del consejo territorial CaliAfro, correspondiente al año 2025.

4. Verificar el cumplimiento y/o participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

-Recibí la información pertinente sobre la plataforma sider, el adecuado registro de beneficiarios, asistencias y creación de puntos de atención en parrilla, en la mesa de trabajo con el grupo primario del programa Poblaciones y Etnias.

5. Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivo de la Secretaria del Deporte y la Recreación.

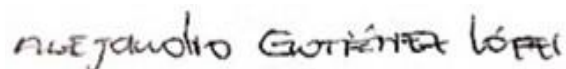
-Diligenció el formato parrilla de los monitores de la línea de atención a población Afrodescendiente, con los respectivos ajustes en sus actividades semanales y mensuales.

6. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.

-Participé en la mesa de trabajo convocada por la coordinación técnica y psicosocial del programa con el objetivo de planear la entrega de los informes mensuales.

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali el 25/jul/2025

Atentamente,



ALEJANDRO GUTIERREZ LOPEZ
CEDULA 1130683448
CONTRATISTA